(Скорочення: Д - директор, ЗД - заступник директора, ПО-педагог організатор, З-завгосп, Б-бібліотекар, ВМ- вихователь-методист, МС - медична сестра, КК-класні керівники)

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Форма узагальнення  | Відповідальні | Відмітка про виконання |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |
| Підготовка гімназії, території до роботи в складних умовах (правового режиму воєнного стану) | До 15.08 | акт | Д |  |
| Підготовка, забезпечення та перевірка найпростішого укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання | до 15.08 | інформація | Комісія |  |
| Закріплення кабінетів за учнями з урахуванням потреб, вимог складного періоду | до 25.08 | схема | Д |  |
| Облаштування місць, зон відпочинку, розвитку, дозвілля для учасників освітнього процесу | до 25.08 | інформування | З |  |
| Організація освітнього процесу в складних умовах (правового режиму воєнного стану) вибір формату навчання  | до 31.08 | наказ | Д |  |
| Наповнення кабінетів сучасними засобами навчання | Протягом року | відомість | вчителі |  |
| Складання та затвердження режиму роботи закладу в складних умовах (правового режиму воєнного стану) | до 26.08 | режим | Д |  |
| Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, надання дозволів на перебування в укритті учнів тощо | до 31.08 | заяви | КК |  |
| Збір даних щодо проживання та навчання ВПО, залучення їх до навчання в закладі | до 30.08 | інформація | ЗД |  |
| Оновлення відомостей, списків учнів закладу в Курс. Школа | до 30.08 | списки | ЗД |  |
| Оновлення списків учнів пільгових категорій | постійно | наказ | ЗД |  |
| Забезпечення закладу засобами протипожежної безпеки, індивідуального захисту, необхідним майном, інвентарем, матеріалами | до 25.08 | інформація | З |  |
| Організація та проведення заходів щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки, евакуації | пр. року | наказ | Д |  |
| Оновлення документів з ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, плану евакуації учнів  | до 31.08 | схеми, довідки | Д |  |
| Закріплення робочих місць за прибиральницями та кабінетів за вчителями  | до 31.08 | схема | ЗГ |  |
| Оновлення аптечок в медичному кабінеті, майстерні, спортзалі, укритті | до 30.08 | відомість | ЗГ |  |
| Забезпечення закладу, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії | до 30.08 | відомість | ЗГ |  |
| Забезпечення учнів та вчителів підручниками | до 30.08 | відомість | Б |  |
| Підготовка освітнього простору кабінетів до роботи у новому навчальному році | до 25.08 | акти | вчителі |  |
| Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях ліцею (освітлення, маркування інвентаря та меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму тощо) | до 30.08 | акти | З |  |
| Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі  | до 01.09 | наказ | Д |  |
| Узагальнення даних по працевлаштуванню випускників 9 класу | до 10.09 | наказ | ЗД |  |
| Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки | щоденно | план | вчитель |  |
| Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 77-РВК в Курс. Школа | До 05.09 | звіти | ЗД |  |
| Узагальнення даних по оздоровленню учнів з категорійних сімей | до 10.09 | наказ | ЗД |  |
| Контроль за відвідуванням учнями онлайн-занять та попередження пропусків | щоденно | інформація | КК |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за І, ІІ семестр, рік | 23.12; 02.06 | наказ | КК |  |
| Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи:-вступний- первинний на канікули- цільовий для участі в заходах- позаплановий | 01.09згідно програмиза потреби | журнал | КК |  |
| Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників  | 01.09 | журнал | Д |  |
| Проведення бесід щодо збереження життя і здоров’я учасників освітнього процесу: «Увага! Вибухонебезпечні предмети», « Повітряна тривога: як діяти», «Поведінка на дорозі», «Небезпека вдома», «Надання домедичної допомоги» тощо | 01.09-02.09 | журнал | КК |  |
| Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків | за потреби | кейс документів | Д |  |
| Контроль за чергуванням та роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу | щоденно | повідомлення | З |  |
| Огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу, укриття тощо | щоденно | усне інформування | ЗГ |  |
| Проведення санітарно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19, надання домедичної допомоги тощо | постійно | план | МС |  |
| Аналіз груп здоров’я, стану здоров’я, розподіл на фізкультурні групи учнів | до 05.09 | наказ | МС |  |
| Заповнення, в класних журналах, листків здоров’я | до 15.09 | журнал | МС |  |
| Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти | постійно | інформація | МС |  |
| Надання батькам учнів консультацій, допомоги | постійно | усне інформування | КК |  |
| Організація психологічної підтримки усіх учасників освітнього процесу в складних умовах (правового режиму воєнного стану) | до 30.09 | план | ЗД |  |
| Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у закладі | до 30.09 | наказ | ЗД  |  |
| Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу НУШ до навчання у базовій школі  | до 30.10 | наказ | ЗД |  |
| Інвентаризація шкільного майна, підготовка актів на списання | до 30.10 | акти | ЗГ |  |
| Підготовка інформаційної сторінки « ДПА-2024»  | листопад | інформація | ЗД |  |
| Проведення навчання по цивільному захисту, пожежній безпеці | 10.23-04.24 | журнал | нев.формування |  |
| Проведення роботи з майбутніми першокласниками: вивчення нормативних документів, анкетування батьків, складання списків, документів, проведення занять | лютий-травень | наказ | Вчитель 4 класу |  |
| Складання та затвердження планів роботи на канікули | до 20.10,  23.12,  20.03 | наказ | ПО |  |
| Проведення заліку по ЦЗ, ПБ | до 30.04 | наказ | начальник ЦЗ |  |
| Проведення об’єктових тренувань, навчання евакуації та спуску до укриття | 02.09, 11.05 | наказ | начальник ЦЗ |  |
| Проведення Тижня охорони праці, Дня ЦЗ, Тижня безпеки дорожнього руху | травень | наказ | начальник ЦЗ |  |
| Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті | 31.05 | наказ | Д |  |
| Підготовка освітнього простору для проведення ДПА | до 01.06 | повідомлення | ЗД |  |
| Оформлення та видача документів про освіту | до 30.06 | наказ | Д |  |
| Переведення учнів 1-9 класів на наступний рік навчання | до 17.06 | наказ | Д |  |
| Оформлення особових справ, класних журналів, звітів на кінець навчального року | до 20.06 | інформація | КК |  |
| Підготувати заявки на придбання необхідних матеріалів на н.н.р | до 15.06 | інформація | З |  |
| Оновлення технічних засобів, інструментів контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет | пр.року | інформація | Д |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | постійно | план | ЗД |  |
| Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю | до 05.09 | план | ЗД |  |
| Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зборах  | 05.09-09.09 | усне інформування | ЗД, КК |  |
| Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей | до 30.09 | наказ | Д, ЗД |  |
| Складання соціального паспорту школи | до 30.09 | таблиця | ЗД |  |
| Бесіди, консультації, інформування «Кібербулінг: як не стати учасником та жертвою», «Запобігання булінгу в шкільному середовищі», «Шкільному булінгу скажемо – Ні!», «Віртуальний терор: тролінг і кібербулінг», «Гендерна рівність»  | протягом року | виховні плани, план роботи ПО | ПО, КЛ |  |
| Виготовлення пам’яток, інфографіки, листівок, плакатів «Безпека в Інтернеті», «Безпечна школа», «Маркери булінгу», «Як допомогти дітям впоратися з булінгом», «Ми усі рівні!» | протягом року | пам’ятки | ПО |  |
| Заходи в рамках Тижня правової освіти | жовтень | наказ | ПО, КК |  |
| Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» | з 25.11 | наказ | ПО, КК |  |
| Онлайн-опитування «Чи дотримуюсь я правил поведінки у закладі» | грудень | анкети | ЗД, КК |  |
| Відкритий діалог «Навчаємось протидіяти булінгу, насильству та дискримінації» | грудень | звіт | ПО, КК |  |
| Організації зустрічі з представниками правоохоронних органів, соціальних служб, іншими фахівцями з запитань запобігання та протидії булінгу | січень | угода | ЗД |  |
| Робота відеозалу «Подолаємо булінг разом» | січень | звіт | ПО, КК |  |
| Оновлення телефонів довіри, гарячих ліній, корисних посилань щодо підтримки | лютий | інформація | ЗД |  |
| Оновлення матеріалів на сайті школи щодо попередження булінгу, кібербезпеки, насилля тощо | березень | інформація | ЗД, ПО |  |
| Заходи в рамках Тижня психологічної служби | квітень | план | ПО |  |
| Заняття з елементами тренінгу «Конфлікт – шляхи вирішення» | травень | звіт | ПО |  |
| Підведення підсумків роботи психологічної служби | червень | наказ | ПО |  |
| Підтримка дітей та сімей, що потрапили у складні життєві ситуації | постійно | звіт | ЗД, КК |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** (при наявності учнів з особливими освітніми потребами) |
| Підготовка обладнання: регуляція та розміщення парт, стільців, дошки, освітлення (при наявності учні з особливими освітніми потребами ) | серпень | інформація | З |  |
| Розумне пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників, написів | вересень | інформація | З |  |
| Обладнання ігрових майданчиків, ігрових зон та зон відпочинку | до 01.09 | звіт | ЗГ |  |
| Проведення рухливих перерв, руханок, уроків на свіжому повітрі, спортивних заходів | пр.року | інформація | ПО, вчителі |  |
| Участь в енергозбережувальних, екологічнозбережувальних проєктах | пр. року | звіт | ПО, вчителі |  |
| Створення на базі бібліотеки шкільного бібліотечно-інформаційного центру. Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів | пр.року | наказ | Б |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки , Інстаграм освітніми матеріалами для учнів, батьків | протягом року | інформація | вчителі |  |
| Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами | пр.року | постери | ПО |  |
| Налагодження співпраці з інклюзивним центром | жовтень | договір | ПО |  |
| Підготовка приміщення під ресурсну кімнату | листопад | інформація | З |  |
| Онлайн-опитування «Чи подобається навчатися та працювати в закладі освіти» | грудень | анкети | ЗД |  |
| Підготовка до роботи з дітьми з ООП: вивчення нормативних документів, рекомендацій,  | січень | гугл-диск | ЗД, вчителі |  |
| Проходження навчання, курсів щодо роботи з дітьми з ООП | пр.року | сертифікати | вчителі |  |
| Виготовлення навчально-методичних, навчально-дидактичних матеріалів, допоміжних засобів навчання | лютий-березень | матеріали | вчителі |  |
| Знайомство з технологіями арт-терапія, ігрова терапія | квітень | посилання | ПО |  |
| Консультування батьків, допомога сім’ям, які виховують дітей з ООП(за наявності) | травень | інформування | ПО |  |
| Підготовка списків дітей з ООП , індивідуальних програм (за потреби) | червень | список | ЗД |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |
| --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |
| Ознайомлення учнів з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі | 01.09-07.09 | інформування | вчителі |  |
| Бесіда з учнями 5 класу «Адаптаційний період в оцінюванні учнів 5 класу» | 08.09 | бесіда | КК |  |
| Оновлення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на інформаційних стендах, на сайті закладу | 03.10-07.10 | інформація | вчителі |  |
| Діалог з учнями «Самооцінювання та взаємооцінювання як форма формувального оцінювання» | 17.10-21.10 | інформація | вчителі |  |
| Розроблення власних спільних критеріїв щодо оцінювання різних видів роботи, спрямованих на реалізацію компетентнісного підходу | пр.року | таблиці | вчителі |  |
| Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання щодо підвищення мотивації до навчання | 01.11-04.11 | бесіда | КК |  |
| Онлайн-опитування «Чи дотримано справедливість та об’єктивність оцінювання» | 01.12-02.12 | анкета | класні керівники |  |
| Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань | 12.12-15.12 | бесіди | КК |  |
| Ознайомлення із змінами навчального навантаженням у ІІ семестрі | 10.01-13.01 | інформація | Д |  |
| Діалог із здобувачами «Підготовка до складання ДПА » | 01.02-03.02 | діалог | ЗД |  |
| Ознайомлення з умовами та графіком проведення ДПА | 20.03-24.03 | графік | ЗД |  |
| Чек-лист «Як успішно завершити навчальний рік» | 03.04-07.04 | лист | вчителі |  |
| Бесіди «Алгоритм коригування підсумкового оцінювання навчальних досягнень» | 02.05-05.05 | інформація | вчителі |  |
| Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання | до 02.06 | відомість | вчителі |  |
| Ознайомлення з результатами ДПА | до 20.06 | відомість | вчителі |  |
| Корекція графіку контрольних робіт за І, ІІ семестри | 05.10,05.24 | графік | ЗД |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти** |
| Моніторинг освітнього середовища. Створення безпечних та комфортних умов | вересень | наказ | Д |  |
| Аналіз працевлаштування випускників гімназії | 05.09-09.09 | інформація | ЗД |  |
| Моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу | вересень | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг якості ведення та перевірки учнівських зошитів | 10.10-17.10 | наказ | ЗД |  |
| Моніторинг рівня адаптації учнів 5 класу | жовтень | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг якості та результативності викладання фізики та математики | 07.11-18.11 | наказ | Д |  |
| Моніторинг сформованості читацької компетентності учнів початкових класів | грудень | наказ | ЗД |  |
| Моніторинг результатів навчальних досягнень учнів за І, ІІ семестр, рік |  12.23,  06.24 | наказ | ЗД |  |
| Моніторинг ведення класних електронних журналів |  12.23,  06.24 | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг якості та результативності викладання української мови та літератури |  лютий | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг якості та результативності навчання учнів 9 класу |  |  | Д, ЗД |  |
| Моніторинг формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності | березень | наказ | Д |  |
| Моніторинг якості та результативності викладання основ здоров’я | квітень | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг математичної компетентності учнів початкових класів | квітень | наказ | ЗД |  |
| Моніторинг якості та результативності викладання фізичної культури | травень | наказ | Д, ЗД |  |
| Моніторинг якості та результативності роботи з обдарованими та здібними учнями | червень | наказ | ЗД |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання** |
| Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах, змаганнях | пр.року | плани | вчителі |  |
| Профорієнтаційна робота з учнями, зустрічі з представниками ВНЗ | пр.року | інформація | класні керівники |  |
| Організація роботи консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських інтерактивних конкурсів, олімпіад, турнірів, ДПА | пр.року | графік | вчителі |  |
| Бесіди «Помилки — це не страшно. Ми всі навчаємось» | 10.10-13.10 |  | вчителі |  |
| Участь здобувачів освіти у Всеукраїнських предметних олімпіад | 10.23-01.24 | графік | вчителі |  |
| Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах | 10.23-11.23 | графік | вчителі |  |
| Участь здобувач у інтерактивних конкурсах, турнірах, змаганнях | пр.року | графік | вчителі |  |
| Діалог «Оцінювання для навчання» | грудень | інформування | КК |  |
| Підготовка та заповнення чек-листа «Мій навчальний тиждень- оцінюю сам/сама» | березень | чек-лист | вчителі |  |
| Знайомство із техніками взаємоцінювання «Термометр», «Смайлики» тощо | квітень | заняття | ЗД |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |
| --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів  | до 28.08 | інформування | вчителі |  |
| Розробка та погодження навчальних програм для 5 класу на основі модельних | до 01.09 | педрада | вчителі |  |
| Співбесіда з учителями щодо навантаження та готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти НУШ, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета тощо)  | 29.08-31.08 | співбесіда | Д |  |
| Погодження плану роботи Професійних спільнот вчителів закладу  | до 05.09 | план | ЗД |  |
| Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам |  02.09, 10.01 | інформування | ЗД |  |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад | до 03.10 | інформування | ЗД |  |
| Затвердження графіку та матеріалів проведення І етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 15.10 | наказ | Д |  |
| Проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | 10.10-22.10 | наказ | вчителі, учні |  |
| Аналіз проведення І етапу та оформлення заявки на участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | до 25.10 | наказ | ЗД |  |
| Аналіз проведення І етапу конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 30.10 | наказ | ЗД |  |
| Ознайомлення з графіком ІІ етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 05.11 | графік | Д |  |
| Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсах | 05.11-18.12 | наказ | вчителі |  |
| Складання та затвердження планів роботи на канікули | 10,12,03 | план | ПО |  |
| Лайфхаки від колег «Як раціонально спланувати свою роботу» | січень | інформування | вчителі |  |
| Відвідування онлайн-уроків української мови та літератури | лютий | наказ | комісія |  |
| Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів» | березень | посилання | вчителі |  |
| Відвідування уроків та онлайн-уроків вчителів, що атестуються | пр.року | наказ | комісія |  |
| Відвідування онлайн-уроків основ здоров’я | квітень | наказ | вчителі |  |
| Відвідування уроків та онлайн-уроків фізичної культури | травень | наказ | комісія |  |
| Моніторинг реалізації освітньої програми та виконання навчальних програм | грудень,червень | наказ | ЗД |  |
| Розроблення індивідуальних освітніх траєкторій учнів (розробка завдань, надання консультацій, відстеження результативності навчання кожного учня) | пр.року | звіт | вчителі |  |
| Ознайомлення із освітніми технологіями, спрямованими на оволодіння здобувачами освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь  | пр.року | інформування | ЗД |  |
| Використання під час занять інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму, ІКТ, сучасних освітніх ресурсів, інструментів, платформ тощо | пр.року | план заняття | вчителі |  |
| Створення та використання власного освітнього контенту, освітніх ресурсів, та оприлюднення методичних розробок, публікацій на освітніх сайтах  | пр. року | звіт | вчителі, що атестуються |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |
| Методичні консультації педпрацівників з питань організації освітньої діяльності та ведення шкільної документації | До 05.09 | консультація | ЗД |  |
| Підготовка чек - листа «Освіта у воєнний час: виклики та рекомендації» | вересень | чек-лист | Д |  |
| Реєстрація до ЕАС |  | форма реєстрації | ЗД |  |
| Методичні консультації для вчителів щодо участі проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | жовтень | інформування | ЗД |  |
| Методична майстерка «Навчання у складних умовах: ефективні інструменти» | 28.11 | розробка | ЗД |  |
| Моніторинг. Виконання плану підвищення кваліфікації за 2023 рік  | до 20.12 | педрада | ЗД |  |
| Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2024 рік  | до 20.12 | педрада | вчителі |  |
| Воркшоп «Ефективні рішення Google для підвищення професійного рівня» | 06.01 | розробка | вчитель інформат |  |
| Інтенсив «Удосконалення освітнього процесу шляхом використання сучасного освітніх ресурсів » | 27.03 | звіт | ЗД |  |
| Онлайн-опитування «Участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота) реалізація освітніх проектів» | квітень | анкети | ЗД |  |
| Моніторинг результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників | травень | звіт | ЗД |  |
| **Засідання Педагогічних спільнот закладу** | 09;01;03;06 | протоколи | керівники  |  |
| **Засідання атестаційної комісії.**1.Розподіл обов’язків2.Затвердження плану та графіку роботи | 12.09 | протокол | Д |  |
| **Засідання атестаційної комісії** 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації2.Затвердженнясписку вчителів, що атестуються та графіку атестації. | 12.10 | протокол | Д |  |
| **Засідання атестаційної комісії**1.Про підсумки атестації педагогічних працівників | 28.03 | протокол | Д |  |
| **Засідання методичної ради** 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи.3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році | 03.09 | протокол | Д |  |
| **Засідання методичної ради**1.Про результати моніторингових досліджень2.Про підсумки курсової перепідготовки вчителів за 2023 рік | 05.01 | протокол | ЗД |  |
| **Засідання методичної ради**1.Про підсумки вивчення досвіду вчителів, що атестуються2. Про впровадження нового державного стандарту в 5 класі | 30.03 | протокол | ЗД |  |
| **Засідання методичної ради** 1.Про результати моніторингових досліджень за 2022/2023рік2. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік | 09.06 | протокол | ЗД |  |
| Самоосвітня діяльності вчителів | пр. року | звіт | вчителі |  |
| Підвищення кваліфікації педагогічних працівників та курси щодо роботи з дітьми з ООП | пр .року | педрада | вчителі |  |
| Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах | пр. року | звіт | вчителі |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |
| Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника | 01.09сценарій |  | класні керівники |  |
| Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2023/20234н.р.2.Про змішане та дистанційне навчання учнів закладу, відвідування позашкільних закладів | 01.09інформування |  | класні керівники |  |
| Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти.2. Про розгляд та схвалення проєкту колективного договору.2. Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку.3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів. | 06.09 | протокол | Д |  |
| Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу1. Звіт керівника закладу перед громадськістю2. Про підготовку закладу до роботи у новому навчальному році | 14.06 | протокол | Д |  |
| Відкритий діалог з батьками 1 класу «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти» | 10.10 | інформація | класовод 1 класу |  |
| Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання на другому рівні повної загальної середньої освіти» | 14.11 | інформація | класний керівник 5 класу |  |
| Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі» | січень | звіт | ЗД |  |
| Майстер-клас «Батьківські збори по-новому» | 31.03 | розробка | ПО |  |
| Батьківські зустрічі. Ознайомлення батьків із нормативними документами щодо проведення ДПА.  | квітень | інформування | КК |  |
| Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ,  Instagram | пр. року | сайт | Вчителі |  |
| Налагодження партнерських відносин з батьками шляхом комунікації в батьківських чатах, групах | пр. року | інформування | КК |  |
| Індивідуальні зустрічі, консультування батьків | пр. року | план | Класні керівники |  |
| Відвідування учнів вдома (за потреби) | пр. року | план | Класні керівники |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |
| Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти. Ознайомлення з правилами, принципами. | вересень | інформування | Вчителі |  |
| Робота з Довідником з академічної доброчесності http://surl.li/cgnhz | жовтень | інформування | КК |  |
| Урок академічної доброчесності «Як уникнути плагіату» | листопад | розробка | Класні керівники |  |
| Бесіда «Скажемо, ні - готовим домашнім завданням» | грудень | бесіда | Класні керівники |  |
| Паркан думок «Як я розумію поняття «Академічна доброчесність»» | січень | звіт | ЗД |  |
| LearningApps «Що таке академічна доброчесність», «Види порушень академічної доброчесності», «Основні принципи академічної доброчесності» | лютий | вправи | Класні керівники |  |
| Конкурс плакатів «Рецепти академічної доброчесності» | березень | плакат | КК |  |
| «Академічна доброчесність» - вироблення порад та рекомендацій | квітень | чек-лист | ПО |  |
| Відеолекторій «Академічна доброчесність починається з тебе!» | травень | інформація | КК |  |
| Онлайн-опитування «Академічна доброчесність» | червень | анкета | КК |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |
| --- |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу,** **моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** |
| Проведення самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Система оцінювання учнів»:Створення робочої групи , Онлайн- опитування учасників освітнього процесуСпостереження за навчальними заняттямиВивчення документаціїУзагальнення данихПідготовка довідкиПроведення педрадиНаписання наказу за підсумками | лютийберезеньпр.рокупр.рокутравеньтравеньчервеньчервень | протокол, наказ | група |  |
| **Засідання педради**1. Вибори секретаря педагогічної ради на 2023/2024 н. р. 2. Аналіз результатів самооцінювання якості освітньої діяльності Чернівецької гімназії №6 «Берегиня» за напрямами «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду», «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти» (дошкільний підрозділ) та «Управлінська діяльність закладу освіти» у 2022/2023 н. р.3. Схвалення Плану роботи закладу та Освітніх програм на 2023/2024 н. р. та оцінювання результатів їх виконання за минулий навчальний рік 4. Схвалення Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.5. Про організацію освітнього процесу у дошкільному підрозділі у 2023/ 2024 н. р.6. Про особливості організації освітнього процесу та виховної роботи у гімназії у 2023/2024 н. р.7. Терміни та форми проведення навчальної практики та навчальних екскурсій в закладі у 2023/2024 н. р 8. Про затвердження модельних програм для 5-6 класів .9. Про затвердження індивідуальних робочих навчальних планів для учня 2 класу Господарюка М., учнів 3 класу Черепа О. та Черепа М., учнів 5 класу Буряковського В. та Гуцуляка П., учня 7 класу Гуцуляка Ю. 10. Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів 11. Про дотримання єдиного орфографічного режиму. Здійснення обліку та оцінювання навчальних досягнень учнів з курсів за вибором, факультативів.12. Про виконання рішень засідань педагогічної ради № 1 від 31.08.2022 р.13. Звіт про виконання програми педагогічної інтернатури | 30.09.2023 | протокол | Д |  |
| **Засідання педради**1. . Схвалення Положення про заохочення і відзначення учнів гімназії 2.Трудове виховання в дошкільному віці як основа формування особистості  | 10.2023 | протокол | ЗДВМ |  |
| . **Засідання педради**Адаптація учнів 5 класу до умов навчання у школі II ступеня | 11.2023 | протокол | ЗД |  |
| **Засідання педради**1**.**Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогів Чернівецької гімназії №6 «Берегиня» у 2023році2.Про затвердження орієнтованого плану підвищення кваліфікації педагогів Чернівецької гімназії №6 «Берегиня» у 2023році3. Про затвердження суб’єктів підвищення кваліфікації педагогів Чернівецької гімназії №6 «Берегиня» у 2024році | 20.12.2023 | протокол | Д |  |
| **Засідання педради**1.Інформація про вчителів, що атестуються. 2. Реалізація діяльнісного підходу на уроках української мови та література3. Формування ключових компетентностей учнів та уроках інформатики4.Формування основ економічної грамотності, як невід’ємна складова інтелектуального розвитку сучасної дитини | 03.2024 | протокол | ДЗДВМ |  |
| **Засідання педради****1.**Реалізація діяльнісного підходу на уроках хімії та біології 2. Ціннісне ставлення до праці , як визначальна складова змісту виховання особистості. | 04.2024 | протокол | Д ЗД |  |
| **Засідання педради**1.Навчання дітей з ООП : адаптація та модифікація. 2. Академічна доброчесність : дотримання педагогами гімназії принципів академічної доброчесності. | 05.2024 | Протокол  | ДЗДВМ |  |
| **Засідання педради**1.Про переведення здобувачів освіти 1-8 класів до наступного класу. 2. Про випуск здобувачів освіти 9 класу. 3. Виконання плану роботи закладу, рішень педагогічної ради, ради гімназії , наказів.4. Виконання Статуту закладу, правил ВТР, Стратегічної програми розвитку | 06.2024 | протокол | ДЗДВМ |  |
| **Наради при директорові**  | 28.08 | план | Д |  |
| 1. Про виконання рішень засідань педради №4 від 27.11.2022р. «Мовленнєве спілкування дошкільників»2. Про виконання рішень засідань педради №4 від 27.10.2022р. «Ціннісне ставлення до природи, як складова екологічного виховання дітей»3. Про виконання рішень засідань педради №7 від 23.02.2022р. «Система роботи вихователів з патріотичного виховання дітей засобами інтеграції»4. Моніторинг забезпечення безпечних умов перебування учасників освітлено процесу у закладі на час дії воєнного стану 5. Звіт про стан літнього оздоровлення у дошкільному підрозділі6. Організація харчування7. Працевлаштування випускників 9-го класу, їх подальше навчання | 09.23 | план | Д |  |
| 1. Про роботу гімназії в умовах фінансової автономії
2. Стан ведення документації у дошкільному підрозділі
3. Про адаптацію учнів 1 класу до навчання
4. Про підсумки перевірки харчування дітей у групі старшого дошкільного віку.
5. Про готовність закладу до роботи в осінньо-зимовий період.

Про режим та організацію харчування в закладі. Організація системи моніторингу за виконанням НАССР. | 10.23 | Протокол  | ДЗДВМ |  |
| 1.Харчування дітей та виконання норм у дошкільному підрозділі.2. Зміцнення здоров’я та зниження захворюваності.3.Про виконання рішень засідань педради №8 від 27.04.2023р «Формування ключових та проектних компетентностей на уроках «Дизайну і технологій», «Музичне, образотворче мистецтво, мистецтво» | 11.23 | план | ЗДВМ |  |
| 1.Ознайомлення із переліком асортименту продуктів харчування для дітей з особливими дієтичними потребами відповідно до додатку 11 норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (постанова Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №305)2.Про підсумки перевірки безпечності та якості продуктів харчування і продовольчої сировини, що надходить до закладу | 12.23 | план | ДМедсестра |  |
| 1.Аналіз відвідування дітьми закладу за I півріччя 2023/2024 навчального року.2.Про підсумки перевірки дотримання графіка видачі готових страв з харчоблоку для кожного вікового періоду та умов зберігання продуктів харчування в закладі | 01.24 | план | ДВМ |  |
| 1. Про ведення ділової документації.2. Про підсумки перевірки стану харчування дітей у групі молодшого дошкільного віку. | 02.24 | план | ВМ |  |
| 1. Наповнення розвивального середовища груп раннього віку1. 2.Про підсумки перевірки стану санітарно – гігієнічного режиму на харчоблоці
2. 3.Про культуру мовного спілкування педагогів з батьками у WathsApp – групах.
 | 03.24 | план | ВМ |  |
| 1. 1.Аналіз фізкультурно-оздоровчої роботи.
2. 2.Аналіз виконання плану по покращенню матеріальної бази та ремонтних робіт.
 | 04.24 | план | ВМД |  |
| 1.Про підсумки методичної та освітньої роботи у 2023/2024 навчальному році1. 2. Аналіз результатів роботи з батьками

 3. Підготовка до літнього періоду.  4. Наступність у роботі дошкільного та шкільного підрозділів , 5-го, 1- го класів | 05.24 | план | ДЗДВМ |  |
| 1. Організація харчування.1. 2. Аналіз результатів роботи з батьками.

 3. Підготовка до літнього періоду. 4. Організація навчання з використанням технологій дистанційного навчання. | 09.06 | план | ДЗДВМ |  |
| Підготовка списків працівників, звіт 83-РВК в Курс. Школа | до 20.09 | програма | ЗД |  |
| Аналіз на корекція річного плану роботи | щомісяця | план | ЗД |  |
| Перевірка ведення шкільної документації | 12.23,06.24 | наказ | ЗД |  |
| Спільна робота над проєктом річного плану | до 01.07 | проект | робоча група |  |
| Аналіз роботи психологічної служби закладу  | травень | наказ | Д |  |
| Аналіз матеріально-технічної бази закладу | травень | наказ | ПП, СП |  |
| Аналіз роботи з охорони праці | травень | наказ | Д |  |
| Аналіз роботи бібліотеки закладу | червень | наказ | Б |  |
| Аналіз роботи з ЦЗ  | червень | наказ | Д |  |
| Аналіз виховної роботи | червень | наказ | ПО |  |
| Аналіз реалізації Стратегії розвитку закладу | червень | інформація | Д |  |
| Звіт перед громадськістю | червень | звіт | Д |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |
| Нетрадиційна зустріч за чашечкою кави «Налагодження психологічного клімату у закладі освіти та формування відносин довіри та конструктивної співпраці» | серпень | план | Д |  |
| Підготовка тарифікаційних списків та навантаження на новий навчальний рік, проведення тарифікації | до 01.09 | список | Д |  |
| Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу  | вересень | графік | Д |  |
| Оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінки у соціальних мережах) | жовтень | інформація | вчителі |  |
| Надання допомоги вчителям у підготовці до та проведені занять, ведені документації тощо | листопад | бесіди | ЗД |  |
| Аналіз роботи вчителів, що атестуються | 10.23-03.24 | звіт | комісія |  |
| Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги | пр. року | форма | Д, ЗД |  |
| Складання характеристик вчителів, що атестуються та ознайомлення з ними | лютий | характеристики | комісія |  |
| Надання допомоги вчителям щодо створення та презентації власних напрацювань | березень | інформація | ЗД |  |
| Співбесіда щодо комплектації на н.н.р. | квітень | список | Д |  |
| Співбесіда щодо навантаження на н.н.р. | травень | список | Д |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** |
| Співбесіди з новопризначеними вчителями  | до 30.08 | бесіда | Д |  |
| Співбесіда з учителями з питань чергової атестації | до 20.09 | список | Д |  |
| Діалог «Сертифікація вчителя - 2024» | до 05.10 | інформація | Д |  |
| Співбесіда з учителями щодо участі в професійних конкурсів | до 05.11 | список | ЗД |  |
| Гугл-опитування «Підвищення професійного рівня педагога» | грудень | список | ЗД |  |
| Участь в конкурсі цифрових ресурсів та виставці навчальних посібників | 01-03.2023 | матеріали | вчителі |  |
| Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях  | пр. року | звіт | вчителі |  |
| Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня | пр. року | звіт | ЗД |  |
| Допомога в розміщенні авторських матеріалів на освітянських сайтах | пр.року | сертифікати | ЗД |  |
| **4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |
| Видати накази:Про призначення класних керівників, керівників гуртківПро підготовку школи до н.н.р.По організацію освітнього процесуПро медичне обстеження учнів та працівників закладуПро призначення відповідальних за ОП, ПБПро організацію харчуванняПро забезпечення пожежної безпекиПро організацію роботи із дорожнього рухуПро заборону тютюнопалінняПро підготовку спортивних споруд до н.н.р.Про дотримання санітарно – гігієнічних вимогПро розподіл педагогічного навантаження | серпень | накази | Д |  |
| Про розподіл обов’язків між адміністрацієюПро обов’язки чергового вчителяПро введення ЦЗПро проведення об’єктового тренуванняПро забезпечення підручникамиПро підсумки оздоровлення учнівської молодіПро організацію методичної роботиПро створення атестаційної комісії гімназіїПро підсумки та організацію роботи з обдарованими учнямиПро підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров’яПро створення робочої групи для проведення самооцінювання за напрямом «Діяльність педагогічних працівників»Про стан працевлаштування випускників Про проведення інвентаризаціїПро організацію гарячого харчування та впровадження НАССРПро адаптацію учнів 1 класу | вересень | накази | Д |  |
| Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметівПро підготовку школи до роботи в осіньо - зимовий період Про якість харчування учнів, роботу шкільної їдальніПро адаптацію учнів 5 класуПро проведення конкурсу імені Т.ШевченкаПро підсумки І етапу Всеукраїнських предметних олімпіадПро якість організації позакласної та проведення спортивно – масової роботи у закладіПро підсумки моніторингу якості ведення та перевірки учнівських зошитів | жовтень | накази | Д |  |
| Про проведення І етапу конкурсу імені П.ЯцикаПро підсумки проведення І етапу конкурсу імені П.ЯцикаПро підсумки проведення конкурсу імені Т.ШевченкаПро проведення Тижня безпеки дорожнього рухуПро проведення Тижня доброчесностіПро проведення акції 16 днів проти насилля | листопад | накази | Д |  |
| Про виконання Концепції національно-патріотичного виховання Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів за І семестрПро виконання навчальних програм за І семестрПро стан відвідування учнями школи у І семестріПро результати моніторингу читацької компетентності учнів початкових класівПро ведення класних журналівПро запобігання травматизму під час зимових канікулПро організацію і проведення Новорічних свят | грудень | накази | Д |  |
| Про перерозподіл навчального навантаженняПро аналіз роботи зі звернень за 2023 рікПро вивчення системи роботи вчителів, що атестуютьсяПро затвердження та введення в дію номенклатуриПро організацію профорієнтаційної роботиПро чергування у ІІ семестріПро затвердження плану заходів щодо створення безбар’єрного середовища | січень | накази | Д |  |
| Про участь у мистецьких конкурсахПро участь у педагогічній виставці Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам початкової школи Про підготовку і проведення Шевченківського тижняПро підсумки роботи щодо попередження та профілактикиправопорушень, злочинності серед неповнолітніх Про проведення Дня безпечного інтернетуПро проведення дослідження якості та результативності навчання учнів 9 класуПро стан виконавської дисципліниПро хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти | лютий | накази | Д |  |
| Про підсумки атестаціїПро підсумки перевірки класних журналівПро підготовку документів про освіту  | березень | накази | Д |  |
| Про підготовку і проведення Дня ЦЗ та об’єктового тренуванняПро якість викладання та рівень навчальних досягнень учнів із основ здоров’яПро підготовку і проведення ДПАПро затвердження складу комісії по проведенню ДПАПро підсумки місячника благоустроюПро створення робочої групи щодо роботи над освітньою програмоюПро створення робочої групи щодо роботи над річним планом | квітень | накази | Д |  |
| Про запобігання травматизму під час літніх канікулПро організацію і проведення свята завершення навчального року Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із фізичної культуриПро підсумки роботи з обдарованими учнямиПро результативність використання варіативної складовоїПро результати математичної компетентності учнів початкових класівПро оформлення документів про освітуПро підсумки проведення Дня ЦЗПро допуск до ДПАПро зарахування до 1 класуПро проведення Загальноукраїнського Тижня безпеки руху | травень | накази | Д |  |
| Про результати моніторингу за ІІ семестр, рікПро виконання навчальних програм за ІІ семестр, рікПро стан відвідування учнями школи у ІІ семестрі, рікПро переведення учнів до наступних класів, нагородження Похвальним листомПро випуск учнів 9 класу, нагородження свідоцтвом із відзнакоюПро підготовку до н.н.р.Про підсумки роботи з ЦЗПро підсумки методичної роботиПро ведення класних журналівПро підсумки роботи шкільної бібліотекиПро підсумки роботи психологічної службиПро підсумки роботи з ОППро підсумки роботи учнівського парламентуПро результати самооцінювання за напрямом «Система оцінювання учнів», «Педагоічна діяльність педагогічних працівників» | до 30.06 | накази | Д |  |
| Складання розкладу занять у закладі  | до 30.08 | розклад | ЗД |  |
| Опитування «Вивчення потреб учасників освітнього процесу» | травень | анкета | КК |  |
| Робота над проєктом Освітньої програми | травень | програма | робоча група |  |
| Розгляд пропозицій щодо особливостей діяльності закладу в н.н.р.» | червень | звернення | Д |  |
| Робота з вхідною і вихідною інформацією | пр.року | інформація | секретар |  |
| Налагодження співпраці з громадськими організаціями, участь у спільних проєктах, заходах | пр.року | угоди, проєкти | Д |  |
| **5. Реалізації політики академічної доброчесності** |
| Методичний діалог «Так академічній доброчесності» | вересень | план | колектив |  |
| «Освіта без корупції!» Розміщення телефонів гарячих ліній, антикорупційних наліпок тощо | жовтень | план | колектив |  |
| Бесіда «Практика доброчесності» | листопад | план | Д |  |
| Майстер-клас «Як оформити посилання на джерела інформації» | грудень | план | ЗД |  |
| Оновлення матеріалів по академічні доброчесності на сайті школи | січень | інформація | вчитель інформат |  |
| Інформаційна хвилинка «Академічна доброчесність - вимога сьогодення» | лютий | план | Д |  |
| Співбесіди з авторами методичних посібників «Вимоги до написання роботи на засадах академічної доброчесності» | березень | матеріали | ЗД |  |
| Google-опитування «Дотримання академічної доброчесності» | квітень | анкета | колектив |  |
| Узагальнення матеріалів «Так, академічній доброчесності»  | травень | кейс | ЗД |  |
| Планування інформаційних заходів щодо реалізації принципів академічної доброчесності на новий навчальний рік | червень | план | ЗД |  |

**V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формування компетентностей | Заходи |  |  |  |  |
| Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами | «День українского прапора» бесіди | 23.08 | бесіди | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами | День незалежності України «Україна моя – це любові й надії колиска» - заходи за окремим планом | 24.08 | план | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності, | Флешмоб подяки «Шануємо героїв» | 01.09 | флешмоб | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Хвилина мовчання «Пам’яті усім загиблим у війні проти росії» | Щоденно  |  | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Школо, двері відчиняй, усіх учнів зустрічай- шкільні зустрічі | 01.09 | сценарій | ПО,КК |  |
| Екологічна грамотність і здорове життя | День фізичної культури і спорту. Змагання «Вперед до перемоги!» Олімпійський урок | 12 -13.09 | план | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Шкільне коло до Міжнародного дня миру «Я хочу миру на Землі» | 21.09 | план | ПО,КК |  |
| Інформаційно-цифрова компетентність | Інформаційна хвилинка «Бабин Яр – трагедія, про яку не мовчать». | 29.09 | інформація | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Літературні читання до Всеукраїнського дня бібліотек «Книга – океан знань». | 30.09 | виставка | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | День учнівського самоврядування до Дня працівника освіти «Подорож у шкільну країну очима учнів».  | 30.09 | сценарій | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | «Допоможи одиноким жителям» до Дня людей похилого віку.  | 01.10 | звіт | ПО,КК |  |
| Інформаційно-цифрова компетентність | Хвилинка інформації, присвячена річниці створення УПА «Славних героїв не забудуть нащадки».  | 12.10 | інформація | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | День захисника та захисниці України «Наша вам любов й подяка!» | 13.10 | план | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Бесіди до Дня Європейського Союзу | 01.11 | бесіди | ПО,КК |  |
| Спілкування державною мовою | Тиждень української писемності та мови (заходи за окремим планом) | 08.11-12.11 | план | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності.  | «Ти знаєш, що ти – людина?» Перегляд короткометражного соціального фільму. | 16.11 | відекейс | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Година слілкування до Дня Свободи і Гідності України  | 22.11 | план | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Інформаційна хвилинка до Дня пам’яті жертв Голодоморів «На вікні свіча миготіла» | 26.11 | бесіди | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Участь в акції «Запали свічку» | 27.11 | фотозвіт | ПО,КК |  |
| Екологічна грамотність і здорове життя | Відеолекторій до Міжнародного дня боротьби зі СНІДОМ. | 01.12 | відео | ПО,КК |  |
| Екологічна грамотність і здорове життя. Соціальна та громадянська компетентності | Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам’ятай, що ти – Людина». | 03.12 | сценарій | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | День Збройних Сил України. Привітання зі святом. | 06.12 | листівки, малюнки | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Андріївські вечорниці «Андрію, Андрію, до мене прийди, всю мою долю мені розкажи…». | 30.11 | сценарій | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Квест до Дня Святого Миколая Чудотворця «У пошуках подарунків від Миколая». | 06.12 | квест | ПО,КК |  |
| Ініціативність і підприємливість | Майстер-клас зі створення новорічних листівок, іграшок та подарунків до Дня подарунків. | 21.12 | майстер-клас | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Театралізоване дійство «Історії у новорічну ніч». | 20-22.12 | сценарій | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | Новорічні посівання «Ми до Вас завітаєм, із Різдвом привітаєм». | 14.01 | фотозвіт | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | Інформаційна хвилинка до Дня Соборностi України. | 20.01.24.01 | інформація | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності.  | Виховна година до Дня пам'ятi Героїв Крут  «А ми ніколи не забудем України вірних синів». | 27.01. | сценарій | ПО,КК |  |
| Інформаційно-цифрова компетентність. Компетентності у природничих науках і технологіях | Круглий стіл до Дня безпечного Інтернету «Як вберегти особисті дані, користуючись Інтернетом?» | 08.02. | план | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Конкурс листівок та побажань до Дня закоханих. | 14.02 | фотозвіт | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності, обізнаність та самовираження у сфері культури | Виставка малюнків, присвячених героям Небесної Сотні «Герої очима дітей». | 13.02-17.02 | виставка | ПО,КК |  |
| Спілкування державною (і рідною мовою у разі відмінності) мовами | Гра «Найкращий знавець української мови» до Міжнародного дня рідної мови. | 24.02 | сценарій | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Привітання до дня матері «А жінка на весну так схожа» | 05.05 | листівки | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Літературні читання і квест «Наскільки добре ти знаєш творчість Тараса Шевченка?». | 09.03-10.03 | план | ПО,КК |  |
| Інформаційно-цифрова компетентність, обізнаність та самовираження у сфері культури | Створення відеоролика «Читаю Шевченка» | 10.03. | відеоролик | ПО,КК |  |
| Екологічна грамотність і здорове життя | Фотофлешмоб «Здоровий спосіб життя – це модно» до Всесвітнього дня здоров’я. | 07.04 | фотофлешмоб | ПО,КК |  |
| Екологічна грамотність і здорове життя | Прибирання території громади до Всесвітнього дня довкілля | 18.04 | звіт | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | День пам’яті жертв Чорнобильської трагедії. «Чорнобилем постукала у вікна гірка біда….» виховна година | 26.04 | сценарій | ПО,КК |  |
| Уміння вчитися впродовж життя | Круглий стіл «Моя професія – мій життєвий вибір» до Всесвітнього дня охорони праці. | 27.04 | інформація | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності | День пам'ятi та примирення «Свічу я тихо запалю і за героїв помолюсь…». | 06.05. | план | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Фотофлешмоб «Я і моя сім’я» до Міжнародного дня сім'ї. | 10.05-12.05. | фотозвіт | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності, спілкування іноземними мовами | День Європи в Україні. Години спілкування. | 16.05. | сценарій | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності.Спілкування державною (і рідною мовою у разі відмінності) мовами | Флешмоб до Дня вишиванки. Парад вишиванок «Виший, мамо, мені сорочку».Фоточелендж «Одягни вишиванку, країно моя!» | 19.05. | фотозвіт | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | Свято завершення навчального року «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок…». | 30.05 | сценарій | ПО,КК |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | Випускний вечір «Мить невагомості між минулим і майбутнім».  | червень | сценарій | ПО,КК |  |
| Соціальна та громадянська компетентності. | День Конституції України, виставка | 28.06 | виставка | ПО,КК |  |