

**Затверджено  
на засіданні педради  
(Протокол №1/3 від 28.08.2020)**

**Стратегічний план  
діяльності та розвитку  
Чернівецького НВК «Берегиня»  
на період 2020 – 2025 років**

## **ЗМІСТ**

- I. Концепція розвитку закладу освіти**
- II. Стратегічна мета розвитку закладу освіти**
- III. Принципи, що регламентують діяльність закладу освіти**
- IV. Місія Чернівецького НВК «Берегиня»**
- V. Управлінський аспект**
- VI. Стратегічний план розвитку**
- VII. Стратегічні завдання розвитку закладу освіти**
- VIII. Інформатизація**
- XIX. Робота з обдарованою молоддю**
- X. Соціальний захист**
- XI. Структура організації освітнього процесу на трьох ступенях навчання.**
- XII. Преспективний план внутрішнього моніторингу забезпечення якості освіти на 2020-2025 роки**
- XIII. Внутрішній моніторинг вивчення стану роботи основних напрямів виховної роботи.**
- XIV. Перспективний план атестації педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» ( дошкільний підрозділ) на 2017-2021 р.р**
- Перспективний план атестації педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» ( шкільний підрозділ) на 2020-2025 р.р.**
- XV.Контингент здобувачів освіти**
- XVI. Контингент педагогів**
- XVII. Можливий ризик пов'язаний з реалізацією програми розвитку**

## **Єдність усіх – унікальність кожного**

### **I. КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Підготовка Стратегії розвитку Чернівецького НВК «Берегиня» на 2020-2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» відповідно до потреб сучасного життя, запитів суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

План розвитку Чернівецького НВК «Берегиня» на 2020-2025 рр. – це програма, спрямована на досягнення мети – створення освітнього закладу – лідера освіти мікрорайону. Підсумком стратегічного плану має стати підвищення якості знань здобувачів освіти, удосконалення освітнього процесу, перехід на вищу ступінь розвитку закладу.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу **визначає основні** шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу **спрямована в площину** цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є **комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських напрямків** із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Напрямки, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити такі завдання:

- організація методичної роботи відповідно вимогам Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту»;
- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- організація моніторингу якості знань та надання освітніх послуг;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу.

Основними результатами Стратегії розвитку Чернівецького НВК «Берегиня» будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу,

системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності на найближчі роки.

Із перших кроків реформи слід зрозуміти, **що в маленькому колективі має бути своя неповторна аура, і найголовніше – повага до учасників освітнього процесу, які прагнуть до надання-отримання якісних знань.**

## **II. Стратегічна мета розвитку Чернівецького НВК «Берегиня»:**

**Мета стратегії розвитку закладу** – створення такого інформаційно-освітнього простору, що дозволить забезпечити особистісне зростання здобувача освіти та його підготовку до повноцінної й ефективної участі в громадському та професійному житті в умовах інформаційного суспільства, шляхом співпраці дітей, батьків, громадськості, через відкриті щирі стосунки, беззаперечне прийняття дитини, свободу і творчість педагога.

### **План стратегічного розвитку на 2020 /2025 роки спрямований на:**

#### **виконання:**

- Конституції України;
- Законів України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- «Про Національну програму інформатизації»;
- «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні»
- «Про молодіжні та дитячі громадські організації» ;
- «Про охорону дитинства»;
- Освіта України XXI століття»;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Національної Програми «Діти України»;
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини.

#### **реалізацію:**

- сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
- нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;

#### **створення:**

- багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей;
- умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами;
- гуманістичної направленості педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу;
- необхідної матеріально-технічної бази

**забезпечення:**

- стабільного функціонування навчального закладу;
- надання якісних освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства на дошкільному, початковому, базовому середньому рівнях освіти;
- прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

**III. Принципи, що регламентують діяльність Чернівецького НВК «Берегиня»**

1. Академічна та фінансова самостійність закладу у вирішенні основних питань змісту діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства для створення громадсько активного закладу, встановлення довіри між учасниками освітнього процесу.
2. Науковість та ефективність освітнього процесу на основі інноваційних освітніх технологій.
3. Послідовність та безперервність освіти.
4. Демократизм і гуманізм освітнього процесу.
5. Збереження, передача, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти.
6. Раціональність та доцільність вибору форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів.
7. Забезпечення фізичного розвитку дитини, збереження її життя і здоров'я.
8. Дотримання етики у стосунках усіх учасників освітнього процесу.

**IV. Місія Чернівецького НВК «Берегиня»**

В основу плану покладено місію закладу , яка полягає в тому, щоб створити найбільш сприятливі умови розвитку для всіх дітей з урахуванням їхніх схильностей та здібностей шляхом уведення в освітній процес інноваційних методик навчання й виховання, збереження та примноження шкільних традицій, заснованих на національних та патріотичних засадах, створення умов для максимального розкриття творчого потенціалу, комфортних умов для розвитку особистості дитини, а отже, формування особистості здобувача освіти як громадянина України у процесі взаємодії закладу освіти та громади.

Місія закладу цілковито спрямована на підготовку здобувачів освіти до майбутнього. **Ми прагнемо виховати випускників, які самостійно навчаються протягом всього життя; знають свої сильні сторони; гнучкі та легко адаптуються до змін; мислять рефлексивно, творчо та цілісно, вміють вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення з чистим сумлінням заради спільного блага; піклуються про інших; відповідальні громадяни, які діють, керуючись морально-етичними чеснотами; бачать у**

своїй роботі смисл, гідність та покликання, поважають права інших та роблять свій внесок у загальне благо.

## **V. УПРАВЛІНСЬКИЙ АСПЕКТ**

Основні завдання:

1. Управління якістю освіти на основі нових інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Впровадити сучасні моделі управління (проектну, проектно-цільову, адаптивну тощо).
4. Формувати сучасну педагогічну культуру батьків на основі традицій і досягнень світової педагогіки.
5. Впровадження маркетингового управління з метою прогнозування змін освітньої ситуації та визначення основних її тенденцій.
6. Забезпечення принципів відкритості та комфортності освіти в усіх її аспектах.
7. Удосконалення системи виховної роботи, впровадження нових технологій організації виховного процесу.
8. Сприяти підвищенню авторитету та ролі сім'ї у вихованні та соціалізації учнівської молоді.

## **VI. СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН РОЗВИТКУ**

Розрахований на 5 років. Має:

1. Освітню та виховну складову.
2. Методичну складову.
3. Систему збереження та зміцнення здоров'я учня та вчителя.
4. Матеріально-технічну складову.

## **VII. Стратегічні завдання розвитку Чернівецького НВК «Берегиня»**

### **I. Освітня та виховна складова**

#### **1. Освітня**

- забезпечити функціонування закладу згідно з вимогами суспільного замовлення, потребами сім'ї та громади, державного замовлення на освіту в рамках Держстандарту;
  - створити якісну систему психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
  - забезпечити комплексну інформатизацію освітнього процесу;
  - розвивати творчі здібності здобувачів освіти та їх громадянську компетентність;
  - створити інклюзивне освітнє середовище - сукупність умов, способів і засобів їх реалізації для спільного навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти з урахуванням їхніх потреб та можливостей;
- впроваджувати інклюзивне навчання - систему освітніх послуг, гарантованих державою, що базується на принципах недискримінації, врахування

багатоманітності людини, ефективного залучення та включення до освітнього процесу всіх його учасників;

- створити належні умови для організації науково-дослідницьких робіт педагогів та здобувачів освіти;
- удосконалювати комунікативні навички здобувачів освіти у володінні іноземними мовами;
- забезпечити умови для ранньої профільної орієнтації на допрофільну підготовку;
- формувати індивідуальні освітні траєкторії - персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти може бути реалізована через індивідуальний навчальний план.

## **2. Виховна**

- формувати учня як активного, свідомого, творчого суб'єкта навчально-виховного процесу.
- формувати високогуманну особистість із почуттям людської гідності, готової до співпраці в умовах громадсько орієнтованої школи.
- Виховувати духовність, визначення моральних орієнтирів.
- Розвивати самостійне мислення учня, його індивідуальні та творчі здібності, здатність до відчуття краси.
- Продовжити роботу на основі національно-патріотичного виховання.
- Створити умови для фізичного розвитку особистості, пропаганди здорового способу життя.
- Створити умови для творчого розвитку особистості на основі морально-етичних цінностей української культури, самовдосконалення.
- Розвивати систему профорієнтаційної освіти з метою самореалізації особистості в освітньому просторі.
- Виховувати загальнолюдські цінності, національну самобутність через традиційні та інноваційні технології у навчально-виховному процесі.
- Виховувати правову культуру в умовах демократичного суспільства.
- Формувати національну самоідентичність та міжкультурну толерантність з урахуванням внутрішніх міжетнічних, міжрелігійних відносин і перспектив інтеграції українського суспільства в європейський простір.
- Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.
- сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури,

вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

- підготовка випускників до свідомого вибору професії.
- залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.
- затвердження культури здорового способу життя.

## **II. Методична складова**

- створити умови в для поліпшення психолого-педагогічної інформаційної, методичної та практичної підготовки педагогічних кадрів.
- стимулювати педагогічну майстерність вчителів.
- поліпшувати якість забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною педагогічною освітою.
- створити умови для активної системи безперервної освіти педагогів.
- підвищити рівень методичного забезпечення відповідно до потреб профілізації освіти.
- брати участь у проведенні конкурсів професійної майстерності «Учитель року».
- сприяти формуванню системи психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.
- стабілізувати стосунки в педагогічному колективі для створення оптимальних умов для реалізації інноваційних проектів та співробітництва між учителями-фахівцями.
- посилити інтелектуально-кадровий потенціал як важливого ресурсу інноваційного розвитку та ефективної діяльності навчального закладу.
- створити систему методичних заходів щодо розвитку професійної компетентності інтелектуально-кадрового потенціалу вчителів, поширення та впровадження позитивного досвіду роботи.
- підвищити соціальний статус педагога, забезпечити моральне і матеріальне заохочення педагогічних працівників.
- запроваджувати освітні інновації, інформаційні педагогічні технології.

Ми створюємо:

- сприятливі умови для надання освітніх послуг (відсутність стресових ситуацій, адекватність вимог, використання різних методик навчання);
- оптимальну організацію освітнього процесу (відповідно до вікових, індивідуальних особливостей та гігієнічних вимог);
- тісну взаємодію з батьками здобувачів освіти, громадськістю .

## **III. Система збереження і зміцнення здоров'я здобувачів освіти та педагогів**

- продовжити роботу над створенням у закладі цілісної системи позитивного підходу до здорового способу життя, забезпечити якісну підготовку здоров'язберігаючих технологій навчання та виховання.



- сприяти формуванню підстав для критичного мислення відносно знань, навичок, практичних дій, спрямованих на збереження здоров'я.
- забезпечити здобувачів освіти необхідною інформацією для формування особистої стратегії, яка б дозволила зберегти і зміцнити здоров'я.
- створити науково-інформаційний простір з питань збереження та зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу.
- розширити та урізноманітнити шляхи взаємодії закладу, батьків і громадськості в контексті зміцнення здоров'я.

#### **IV. Матеріально-технічна складова**

Комунальний дошкільний начальний заклад - загальноосвітній навчальний заклад I-II ступенів «Навчально-виховний комплекс «Берегиня» розташований за адресою вул. І.Карбулицького, 2, м. Чернівці, 58025 т. 560-181, e-mail: [cvznz-34@meta.ua](mailto:cvznz-34@meta.ua); Код ЄДРПОУ №21431336. Заклад складається з двох підрозділів: шкільного (1-9 класи) та дошкільного ( 11 груп ).

Введена в експлуатацію у 1961 році, будівля школи з цегли. Проектна потужність – дошкільний підрозділ - 210 дітей, початкова школа - 120 здобувачів освіти, базова середня – 150 здобувачів освіти

Є державний акт на право постійного користування земельною ділянкою (рішення 28 сесії V скликання Чернівцької міської ради від 29.05.2008р. № 590

Навчально-матеріальна база повинна задовольняти вимогам організації освітнього процесу в закладі, а також забезпечувати збереження життя і здоров'я, фізичний, інтелектуальний та духовний розвиток дітей. З цією метою планується вирішення наступних проблем за рахунок раціонального використання бюджетних та позабюджетних коштів:

- поповнення навчальних кабінетів, груп необхідним мінімумом (не менше 80%) навчально-виховних посібників, наочного навчального приладдя, мультимедійних засобів, дидактичних та роздаткових матеріалів;
- забезпечення раціонального використання, дотримання належного стану, поточного ремонту наявних матеріально-технічних засобів навчання силами педагогічних працівників, здобувачів освіти та батьківської громадськості;
- забезпечення оптимальних матеріально-побутових умов для здійснення урочної та позаурочної освітньої діяльності; дотримання належного естетичного та санітарно-гігієнічного стану навчальних приміщень та місць громадського користування;
- облаштування пришкільної території, озеленення приміщень закладу та паспортизація рослин;
- оновлення та удосконалення комп'ютерної техніки, розширення шкільної медіатеки;
- поповнення фонду шкільної бібліотеки навчально-методичною, дидактичною, науковою та науково-популярною, художньою літературою відповідно до вимог навчальних програм з базових предметів та індивідуальних запитів здібних і

обдарованих учнів, що беруть участь в предметних олімпіадах, конкурсах-захистах учнівських науково-дослідницьких робіт, інших учнівських змаганнях;

- оновлення і розширення фізкультурно-спортивної бази закладу;

-забезпечення оптимального температурного режиму, безперешкодного постачання водою та водовідведення, економного штучного освітлення приміщень закладу.

#### **Забезпеченість навчальними приміщеннями:**

-11 групових приміщень ( з роздягалками, спальнями , туалетними кімнатами та ігровими)

– 5 кабінетів початкових класів;

– кабінет біології та хімії;

– комп'ютерний клас із підключенням до мережі Інтернет;

– кабінет обслуговуючої праці;

– 2 спортивних зали;

– спортивний майданчик;

– 11 облаштованих дитячих майданчиків;

– бібліотека із підключенням до мережі Інтернет.

Актуальними проблемами залишаються питання поліпшення матеріально-технічної бази закладу, а саме: спортивного та актового залу, заміна технологічного обладнання ,капітальний ремонт фасаду та даху будівлі, облаштування бруківкою площадок, забезпечення безперешкодного доступу до закладу людей з обмеженими фізичними можливостями, придбання сучасної комп'ютерної та розмножувальної техніки, створення спортивного майданчика зі штучним покриттям.

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі коштів Державного та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків та спонсорів.

Матеріально-технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здійснюється шляхом переходу до фінансової автономії Чернівецького НВК «Берегиня».

#### **VIII. Інформатизація**

– вивчення хмарних технологій.

– використання можливостей мережі Інтернет.

– впровадження дистанційного навчання.

– залучення батьківської громадськості до комп'ютеризації освіти для розвитку громадсько орієнтованої освіти.

– запровадження ІКТ в освітньому процесі.

– використання інформаційних технологій в управлінській діяльності.

## **XIX. Робота з обдарованими**

1. Участь в олімпіадах та конкурсах.
2. Поповнення банку даних про обдарованих дітей закладу.
3. Організація постійно діючих виставок робіт здобувачів освіти
4. Забезпечити науково-педагогічний супровід обдарованих здобувачів освіти.
5. Створити дієву співпрацю у форматі школа-сім'я-громадськість для створення оптимальних умов розвитку та творчої реалізації обдарованої учнівської молоді.
6. Підтримка обдарованих дітей та молоді як важливого чинника формування умов для збереження і розвитку потенціалу нації.
7. Покращити матеріально-технічну базу закладу в роботі з обдарованою молоддю.

## **X. Соціальний захист**

1. Забезпечення здоров'язбережувального середовища, формування навичок здорового способу життя, свідомої потреби в руховій активності, систематичних занять фізичною культурою та спортом.
2. Орієнтація на соціально-психологічну профілактику негативних проявів в учнівському колективі.
3. Підвищення психологічної культури всіх учасників освітнього процесу.
4. Реалізація комплексу форм позакласної діяльності, які дозволяють забезпечити процес активної соціалізації у форматі громадсько орієнтованої школи.
5. Сприяння соціальній адаптації інвалідів, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до учнівського середовища.

## **XI. Структура організації освітнього процесу на трьох ступенях навчання Дошкільний підрозділ (11 груп)**

Стратегічним завданням дошкільного підрозділу є створення умов для забезпечення неперервності здобуття освіти, що є можливим за умови реалізації принципів перспективності і наступності між дошкільною і початковою освітою в умовах реформування загальної середньої освіти на засадах Концепції Нової української школи, які мають багато спільного (з 2018р. педагоги дошкільного підрозділу працюють за програмою «Впевненим старт»).

Освітній процес в дошкільному підрозділі базується на цілісний взаємодії дорослих і дітей, яка розвивається в часі та носить особистісно-орієнтований характер та спрямована на досягнення соціально-значущих результатів – набуттю життєвої компетентності, розвитку базових якостей особистості в різних видах діяльності.

### **Початкова школа (1-4 класи)**

Основне завдання у початковій школі – це створення єдиного освітнього процесу, що логічно продовжується від дитячого садка до школи. Цей процес допомагає досягти цілісного розвитку особистості. Наступність між дошкільним

та шкільним підрозділом закладу означає збереження основних видів діяльності дітей дошкільного віку в початковій школі, зокрема:

- спілкування;
- ігри;
- рухова активність;
- пізнавальна діяльність;

Призначення початкової школи полягає у становленні життєвих компетенцій особистості здобувача освіти. Стратегічним завданням початкової школи є створення умов, які допоможуть дитині, яка починає свій освітній шлях, повірити в те, що навчання є успішним, цікавим та привабливим.

### **Основна школа (5-7, 8-9 класи)**

#### **Основна школа (5-7 класи)**

Стратегічним завданням середньої школи є створення таких умов, що дозволять допомогти здобувачу освіти засвоїти «технології успіху та досягнень» і зберегти загальну емоційно-позитивну орієнтацію на школу. Реалізація даного стратегічного напрямку сприятиме створенню в здобувачів освіти комплексної освітньої мотивації (отримання радісних відчуттів та можливості самореалізації в процесі освітньої діяльності).

Школа II ступеня працює за традиційними освітніми програмами, збагаченими дидактичним матеріалом з логічним навантаженням.

#### **Основна школа (8-9 класи)**

Метою цього етапу є рання спеціалізація за обраним напрямком навчання та створення класів допрофільної підготовки. Головним напрямком роботи з учнями стає формування первинної профільної орієнтації, вдосконалення навичок самостійної інтелектуальної діяльності, початок становлення світоглядної позиції особистості. На рівні 8-9 класів здобувачі освіти на базі циклу предметів мають можливість формувати свою індивідуальну освітню стратегію. Призначення основної школи – розвиток функціональної грамотності учня, відповідних компетенцій, створення умов успішної життєдіяльності в суспільстві, впровадження системи допрофільної підготовки до мультипрофільного навчання.

Освітні програми:

- функціонування класів з поглибленим вивченням предметів.
- традиційне навчання, збагачене дидактичним матеріалом з логічним навантаженням.
- гурткова робота.

## ХІІ. Преспективний план внутрішнього моніторингу забезпечення якості освіти на 2020-2025 роки

### Умовні позначення:

**О** - оперативна нарада при директорові; **П** - педагогічна рада; - нарада при заступнику директора; **ДПМ** - декада педагогічної майстерності; **ППС** - психолого-педагогічний семінар; **МР** - методична рада, **Р** - рада закладу; **Н** – наказ; **Д** – довідка

Зміст контролю	Навчальні роки				
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
<b>1. Стан веденням документації</b>	<b>Форма обговорення</b>				
1.1. Аналіз календарно-тематичного планування	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>
1.2 Аналіз планів роботи класних керівників	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>	<b>О</b>
1.3. Аналіз планів роботи гуртків	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.4. Аналіз планів роботи МО і творчої групи	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.5. Аналіз планів роботи вихователя ГПД, бібліотекаря, педагогів – організаторів, соціального педагога, психолога	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.6. Перевірка особових справ	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>
1.7. Перевірка класних журналів в т.ч електронних	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>
1.8. Перевірка учнівських зошитів	<b>Н</b>	<b>Н</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.9. Перевірка щоденників в т.ч. електронних	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.10. Стан ведення документації ДПА	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.11. Ведення поурочних планів					
	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>
1.12. Перевірка документації навчальних кабінетів					
1.13. Перевірка документації з охорони прані	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>
1.14. Перевірка документації роботи батьками, органів учнівського врядування	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>
1.15. Перевірка документації бібліотеки, медичного кабінету	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>	<b>ЗН</b>

1.16. Перевірка фінансово-господарської та технічної документації	<b>О Н</b>	<b>О Н</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>	<b>ОН</b>
<b>2. Стан викладання навчальних дисциплін</b>					
2.1 Українська мова та література	<b>О</b>	<b>ПН</b>	<b>О</b>	<b>ПН</b>	<b>О</b>
2.2.Іноземна мова (англійська)		<b>ПН</b>	<b>О</b>		
2.3. Іноземна мова (німецька )	<b>О</b>				
2.4.Музичне мистецтво, образотворче мистецтво, мистецтво			<b>ПН</b>	<b>О</b>	
2.5. Фізкультура		<b>ПН</b>	<b>О</b>		
2.6.Математика, алгебра, геометрія					<b>ПН</b>
2.7. Інформатика				<b>ПН</b>	<b>О</b>
2.8. Фізика					<b>ПН</b>
2.9. Біологія	<b>ПН</b>	<b>О</b>			
2.10 Хімія				<b>ПН</b>	<b>О</b>
2.11 Зарубіжна література	<b>ПН</b>	<b>О</b>			
2.12 Історія України, всесвітня історія		<b>ПН</b>	<b>О</b>		
2.13 Правознавство (практичний курс)		<b>ПН</b>	<b>О</b>		
2.14 Трудове навчання			<b>ПН</b>	<b>О</b>	
2.15 Географія	<b>ПН</b>	<b>О</b>			
2.16 Основи здоров'я	<b>ПН</b>	<b>О</b>			
2.17 Природознавство					<b>ПН</b>
2.18 Початкова школа	математика	<b>ПН</b>	<b>О</b>		
	українська мова			<b>ПН</b>	<b>О</b>
	Я досліджую світ		<b>ПН</b>	<b>О</b>	
	Іноземна мова (англійська)		<b>ПН</b>	<b>О</b>	
	Інформатика				<b>ПН</b>

	Дизайн і технології, образотворче мистецтво, музичне мистецтво				ПН	О
	Літературне читання					ПН
2.19 НУШ		ПН	О	ПН	О	ПН
2.20 Спецкурси, курси за вибором, факультативи		З Н	О Н	З Н	ОН	ЗН
2.20 Соціально-психологічна служба		О	О	О	О	О
2.21. Дистанційне навчання		П	О	О	Н	П
<b>3. Робота дошкільного підрозділу</b>						
Екологічне виховання		П				
Фізичне виховання		П				
Безпека життєдіяльності					П	
Правове виховання			П			
Мовленнєве спілкування			П			
Рівень сформованості знань, умінь здобувачів освіти старших груп						
Формування духовно-моральних якостей				П		
Ігрова діяльність				П		
Трудове виховання					П	
Музичне виховання						П
Національно-патріотичне виховання						П
Моніторинг якості досягнень дітей з ООП		О	О	О	О	О
Внесення батьківської плати		О	О	О	О	О
Стан ведення ділової документації		О	О	О	О	О
Дотримання санітарно-гігієнічного режиму		О	О	О	О	О
Руховий режим дошкільників		О	О	О	О	О
Організація літньо-оздоровчого періоду		О	О	О	О	О
Система роботи педагогів , що атестуються		О	О	О	О	О
Організація харчування		О	О	О	О	О

Робота з батьками	О	О	О	О	О
4. Інклюзивне та індивідуальне навчання	О Н	ОН	ОН	П	ОН
5. Робота гуртків	З Н	З Н	З Н	ЗН	ЗН
6. Робота з обдарованими дітьми			З Н	ЗН	ЗН
7. Підготовка до ДПА, закінчення навчального року			ОН	ОН	ОН
8. Навчальна практика	З Н	З Н	З Н	ЗН	ЗН
9. Збереження шкільного майна, зміцнення та використання навчально-матеріальної бази в навчальних кабінетах	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
10. Робота ГПД	ЗН	ЗН	З Н	ЗН	ЗН
11. Виконання робочого навчального плану та навчальних програм	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
12. Наступність у роботі дошкільного та шкільного підрозділів , 4 і 5- го класів	ЗН	ЗН	З Н	ЗН	ЗН
13. Робота з батьками	ЗН	ЗН	З Н	ЗН	ЗН
14. Загальні й тематичні бесіди з учнями	ЗН	ЗН	З Н	ЗН	ЗН
15. Робота класних керівників	МО Н	МО Н	МО Н	МО Н	МО Н
14. Методична робота	МР П	МР П	МР П	МР П	МР П
15. Робота бібліотеки	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
16. Виховна робота	П Н	П Н	П Н	П Н	П Н
17. Учнівське самоврядування	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
18. Психологічний мікроклімат	ППС	ППС	ППС	ППС	ППС
19. Робота з профілактики підліткової злочинності й правопорушень	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
20. Оздоровлення учнів	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
21. Стан дотримання охорони праці, протипожежної безпеки, безпеки життєдіяльності	Н	Н	Н	Н	Н
22. Дотримання єдиних педагогічних вимог до поведінки здобувачів освіти у школі	Р	Р	Р	Р	Р
23. Організація харчування здобувачів освіти	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН



24. Організація медичного обслуговування здобувачів освіти	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
25. Санітарно-гігієнічно-просвітницька робота	З	З	З	З	З
26. Дотримання єдиного мовного й орфографічного режиму	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
27. Відвідування учнями навчальних занять	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
28. Ведення ділової документації	Н	Н	Н	Н	Н
29. Підсумкові контрольні роботи	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
30. Раціональність використання енергоресурсів	Н	Н	Н	Н	Н
31. Допомога дітям із сімей пільгового контингенту	РН	РН	РН	РН	РН
32. Працевлаштування випускників 9-го класів, організація подальшого навчання випускників 9-х класів	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
33. Виконання законодавчих, нормативних документів про освіту	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
34. Виконання Статуту закладу, правил внутрішнього трудового розпорядку	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
40. Виконання плану роботи закладу, рішень педагогічної ради, ради школи, наказів	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
41. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
42. Рівень вихованості здобувачів освіти	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН
43. Стан позакласної та позашкільної роботи	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН
44. Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються	ОН	ОН	ОН	ОН	ОН
45. Профорієнтаційна робота	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН	ЗН

### III. Внутрішній моніторинг вивчення стану роботи основних напрямів виховної роботи.

Орієнтири виховання	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/2024	2024 / 2025
Ціннісне ставлення до суспільства і держави					<b>ПН</b>
Ціннісне ставлення до себе	<b>ПН</b>				
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей		<b>ПН</b>			
Ціннісне ставлення до праці				<b>ПН</b>	
Ціннісне ставлення до природи			<b>ПН</b>		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва					

#### Наради при директорові 2020 р.

Про стан виконання державної соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2020 року

Про стан виконання комплексної програми наркополітики міста Чернівці «Спільними зусиллями за здоров'я і безпеку» на 2018 – 2020 роки

#### 2021 р.

Про стан виконання регіональної програми запобігання дитячій бездоглядності та розвитку сімейних форм виховання на 2017 – 2021 н. р.

Про стан виконання комплексної програми підвищення якості національно-патріотичного виховання дітей та молоді Чернівецької області на 2017 – 2021 роки

**XIV. Перспективний план атестації педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» ( дошкільний підрозділ) на 2017-2021 р.р**

**Перспективний план атестації педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» ( шкільний підрозділ) на 2021-2025 р.р.**

ПІБ (повністю)	Рік останньої атестації	Рік чергової атестації				
		2021	2022	2023	2024	2025
Капустяк Галина Панасівна	2016 (дир;) 2019 (вч.)	+ (дир.)			+ (вч.)	
Фіголь Лариса Анатоліївна	2017 (заст.) 2016 (вч)	+ (вч., пед.орг)	+ (заст.)			
Бурденюк Оксана Олексіївна	2019				+	
Гамаль Марія Василівна	2016 (вч.) 2019 (соц. пед.)	+ (вч.)			+ (соц. пед.)	
Гордійчук Альона Анатоліївна	2017 (вч.)		+ (вч., бібліот.)			
Кирилюк Галина Василівна	2020					+
Тихон Яна Василівна	2017 (вч., пед. орг.)		+ (вч., пед.-орг.)			
Лакуста Надія Іванівна	-	+				
Коваль Владислав Олексійович	2017		+			
Якубчак Леся Миколаївна	2018			+		
Харитон Марина Василівна	2018 (вч.) 2020 (кер. гурт.)			+		
Українець Наталія Дмитрівна	2016	+				
Робуляк Віта Сергіївна	2019				+	
Семенюк Еріка Борисівна	2019				+	
Клим Катерина Вікторівна	-		+			

Миронів Андріана Андріївна	-		+			
Мартищук Галина Йосипівна	-		+			
Вишньовська Руслан Юріївна	-		+			
Воєвідко Крістіна Юріївна	-		+			
Солецька Марина Михайлівна (декрет)	-	+				
Кузняк Аліна Василівна (декретна відпустка)	2017 (бібл.) - (вч.)		+	(бібл., вч. нім. мови)		
Козловська Наталія Леонідівна (декрет)	-	+				
Рівняк Людмила Петрівна (декретна відпустка)	2019(ГПД) 2020 (вч.)				+	+
Колесник Інна Іванівна (декретна відпустка)	-	+				

#### V. Контингент зубувачів освіти(шкільний підрозділ)

Класи	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1	30	30	30	30	30
2	31	30	30	30	30
3	33	31	30	30	30
4	20	33	31	30	30
5	24	20	33	31	30
6	35	24	20	33	31
7	32	35	24	20	33
8	21	32	35	24	20
9	13	21	32	35	24
<b>Всього</b>	<b>239</b>	<b>256</b>	<b>265</b>	<b>263</b>	<b>258</b>

### Контингент зобувачів освіти (дошкільний підрозділ)

Групи	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
<b>Переддошкільна</b>	33	60			
<b>Молодша</b>	61	33	45		
<b>Середня</b>	67	61	33	45	
<b>Старша</b>	78	67	61	33	45
<b>Всього</b>	<b>239</b>	<b>221</b>			

### XVI. Контингент педагогів

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023 /2024	2024 /2025
Вихователі дошкільного підрозділу	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
Логопед	1	1	2	2	2
Психолог	1	1	1	1	1
Музичний керівник	2	2	2	2	2
Фізінструктор	1	1	1	1	1
Початкові класи	4	4	4	4	4
Українська мова та література	2	2	2	2	2
Зарубіжна література	1	1	1	1	1
Англійська мова	2	2	2	2	2
Німецька мова	1	1	1	1	1
Історія	1	1	1	1	1
Правознавство	1	1	1	1	1
Етика	1	1	1	1	1
Математика	1	1	1	1	1
Фізика	1	1	1	1	1
Астрономія	1	1	1	1	1
Біологія	1	1	1	1	1
Географія	1	1	1	1	1
Хімія	1	1	1	1	1
Основи здоров'я	1	1	1	1	1
Фізична культура	1	1	1	1	1
Інформатика	1	1	2	2	1
Трудове навчання	1	1	1	1	1
Образотворче мистецтво	1	1	1	1	1
Музичне мистецтво	1	1	1	1	1

**XVII. Можливий ризик пов'язаний з реалізацією програми розвитку.**

Зміни у змісті освіти пов'язані із змінами політики в галузі освіти:

- недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків програми розвитку;
- зниження мотивації педагогів, батьків, здоувачів освіти щодо заходів з реалізації основних напрямків програми розвитку;
- втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів;
- недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку школи.

**Шляхи розв'язання:**

- внесення змін та доповнень до програми розвитку;
- додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування;
- підвищення ступеня відкритості закладу , висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.