******

**Україна**

**Чернівецька міська рада**

**Комунальний заклад дошкільної освіти -**

**заклад загальної середньої освіти I-II cтупенів**

**«Навчально-виховний комплекс «Берегиня»**

**вул. І.Карбулицького, 2, м. Чернівці, 58025**

**т. 560-181, 560-281, e-mail:** cvznz-34@meta.ua**; Код ЄДРПОУ №21431336**

**Н А К А З**

**22.05.2020 р.   №161**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про продовження організації освітнього процесу в Чернівецькому НВК «Берегиня»** **з використанням технологій дистанційного навчання до 29.05.2020 р.**  |  |

На виконання Закону України від 17.03.2020р. «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (СОУГО-19», Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби СОУГО-19, спричиненої коронавірусом 8АЯ8-СоУ-2» із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 16.03.2020 № 215, від 25.03.2020 № 239 та від 22.04.2020 № 291, листів Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 № 1/9-154, від 16.03.2020 року № 1/9-160 «Щодо організації дистанційного навчання в закладах загальної середньої освіти під час карантину», від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», наказів управління освіти міської ради від 20.03.2020 №156 «Про додаткові організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», 27.03.2020 №159 «Про продовження організації роботи закладів освіти міста в умовах карантину» та від 30.03.2020 №165 «Про організацію освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», №214 «Про продовження роботи закладів загальної середньої та позашкільної освіти міста Чернівці в умовах карантину до 22 червня 2020 року» від 22.05.2020 р. , листів управління освіти міської ради від 16.03.2020 №01-34/577, від 23.03.2020 р. №01-34/625, від 06.04.2020 р. №01-34/709, від 08.04.2020 р. №01-34/774 , у зв’язку із продовженням карантину в Україні до 22 червня 2020 року,

**НАКАЗУЮ:**

1. Продовжити організацію освітнього процесу за всіма формами навчання зі здобувачами освіти з базових предметів шляхом використання технологій дистанційного навчання в Чернівецькому НВК «Берегиня» до 29.05.2020 р.
2. Продовжити роботу за затвердженими розкладами занять зі здобувачами освіти НВК «Берегиня» з врахуванням умов дистанційного навчання за всіма формами навчання.
3. Затвердити індивідуальні плани педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» на час карантину з 25.05.2020 р. по 22.06.2020. (Термін: до 25.05.2020 р.)
4. **Заступнику директора з НВР Фіголь Л. А.:**
	1. Здійснювати організацію, координацію та контроль за виконанням освітніх програм вчителями НВК «Берегиня», в тому числі тих, які здійснюють викладацьку роботу з погодинною оплатою праці.
	2. Здійснювати контроль обліку учнів, які є учасниками освітнього процесу з використанням дистанційних технологій відповідно до форм, що додаються.
	3. Продовжувати здійснення методичного супроводу освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
	4. Щопонеділка до 0900, узагальнювати інформацію щодоорганізації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в НВК «Берегиня» на тиждень відповідно до затверджених форм та подавати для оприлюднення на сайті закладу адміністратору сайту Бурденюк О. О. (Термін: до 29.05.2020 р.)
	5. Інформувати управління освіти Чернівецької міської ради щодо моніторингу захворювань здобувачів освіти та працівників НВК «Берегиня». (Термін: щоденно до 10.30)
	6. Провести онлайн інструктивно-методичну нараду з педагогами шкільного підрозділу Чернівецького НВК «Берегиня» щодо завершення проведення навчальної практики у 5-8 класах та навчальних екскурсій у 1-4 класах у 2019 – 2020 н. р.
	7. Проконтролювати заповнення шкільної документації педагогами шкільного підрозділу відповідно до затвердженого гнучкого графіку роботи педагогів та проведення в дистанційному режимі навчальної практики з учнями 5-8 класів та навчальних екскурсій зі здобувачами освіти 1-4 класів Чернівецького НВК «Берегиня» відповідно до затвердженого плану.
5. **Педагогам шкільного підрозділу Чернівецького НВК «Берегиня»:**
	1. Продовжити освітній процес із здобувачами освіти, що перебувають удома, за всіма формами навчання, шляхом використання технологій дистанційного навчання
	2. Забезпечити щоденне он-лайн консультування здобувачів освіти за всіма формами навчання та організувати навчальний процес з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до розкладу навчальних занять, зокрема живе онлайн-спілкування (відео конференції через Google Hangouts Meet [for Google Suite for Education](https://translate.google.com/translate?hl=uk&prev=_t&sl=ru&tl=uk&u=https://cloud.google.com/blog/products/g-suite/helping-businesses-and-schools-stay-connected-in-response-to-coronavirus) , Microsoft Teams, [Zoom](https://translate.google.com/translate?hl=uk&prev=_t&sl=ru&tl=uk&u=http://didaktor.ru/zoom-us-servis-dlya-provedeniya-videokonferencij/), спілкування в чаті з учнями через мобільний додаток Viber), віддалене навчання, розтягнуте в часі (з використанням платформ для самостійного навчання учнів Learning.ua, LearningApps.org , освітній проект «На Урок» ), онлайн-уроків (зі збереженням на GoogleДиску, та поширення через Google Клас (Classroom), із використанням онлайн-дошки [Padlet](https://translate.google.com/translate?hl=uk&prev=_t&sl=ru&tl=uk&u=http://didaktor.ru/obnovleniya-padlet/) ), групової роботи над проєктами, над спільним вирішенням поставлених навчальних завдань) тощо з врахуванням автономії, академічної свободи педагогів, включаючи свободу вільного вибору форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі. (Термін: до 29.05.2020 р.)

6.3 Здійснювати заходи щодо виконання методичної, організаційно-педагогічної роботи через платформами для [онлайн-навчання](https://translate.google.com/translate?hl=uk&prev=_t&sl=ru&tl=uk&u=http://didaktor.ru/site-search/%3Fsearchid%3D2093581%26text%3D%25D0%25BE%25D0%25BD%25D0%25BB%25D0%25B0%25D0%25B9%25D0%25BD%2520%25D0%25BE%25D0%25B1%25D1%2583%25D1%2587%25D0%25B5%25D0%25BD%25D0%25B8%25D0%25B5%26web%3D0) педагогів (спеціальні віртуальні навчальні середовища ( Moodleі його аналоги); освітні онлайн-платформи **Prometheus, EdEra,** Coursera, ВУМ;   учительські сайти та блоги).

6.4. Розробити та подати на електронну адресу закладу на затвердження директору НВК «Берегиня» індивідуальні плани педагогічних працівників Чернівецького НВК «Берегиня» на час карантину з 25.05.2020 р. по 22.06.2020 р. у яких конкретизувати виконання навчальної, методичної та організаційно-педагогічної роботи в умовах дистанційної роботи. (Термін: до 25.05.2020 р.).

6.5. Здійснювати облік учнів, які є учасниками освітнього процесу з використанням дистанційних технологій та систематично подавати дану інформацію заступнику директора з НВР Фіголь Л. А. (Термін: до 29.05.2020 р.)

6.6. З метою володіння інформацією щодо захворюваності здобувачів освіти НВК «Берегиня», тримати постійний зв’язок з батьками учнів та подавати цю інформацію заступнику директора з НВР Фіголь Л. А. для узагальнення (Термін: щоденно до 10.00)

* 1. Під час організації дистанційного навчання обов’язково враховувати санітарні норми при роботі учнів з комп’ютерною технікою.
	2. Чітко дотримуватися графіку проведення навчальної практики з учнями 5-8 класів та навчальних екскурсій зі здобувачами освіти 1-4 класів Чернівецького НВК «Берегиня» у дистанційному режимі.

 **7 . Адміністратору сайту НВК «Берегиня» Бурденюк О. О.:**

7.1. Розмістити даний наказ на сайті закладу. (Термін: до 26.05.2020р. )

7.2. Висвітлювати організацію навчального процесу з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до розкладу навчальних занять. (Термін: до 29.05.2020 р.)

* 1. Щопонеділка до 0900, оприлюднювати на сайті закладу інформацію щодоорганізації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в закладі на тиждень відповідно до форм, що додаються.
1. **Завгоспу Іванчуку В. І.:**
	1. Організувати роботу допоміжно-обслуговуючого персоналу в умовах карантину відповідно до діючих норм чинного законодавства.
	2. Посилити контроль за проведенням протиепідемічних та дезінфекційних заходів в НВК «Берегиня».
	3. Забезпечити проведення щоденного вологого прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих речовин та оброблення приміщень бактерицидними лампами, використовувати всі види провітрювання (наскрізне, кутове, однобічне) у приміщеннях.
	4. Забезпечити проведення заходів щодо збереження систем життєзабезпечення закладу (охоронного режиму).
2. **Старшій медичній сестрі Кирилюк А. І.**
	1. Забезпечити проведення санітарно-освітньої роботи серед педагогічного колективу та персоналу Чернівецького НВК «Берегиня».

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор НВК «Берегиня» Г. Капустяк**

**З наказом ознайомлені:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **П.І.Б.** | **Підпис** |
| 1 | Фіголь Л.А. |  |
| 2 | Бурденюк О.О. |  |
| 3 |  Кирилюк Г.В. |  |
| 4 | Тихон Я.В. |  |
| 5 |  Гамаль М.В. |  |
| 6 | Коваль В.О. |  |
| 7 |  Українець Н.Д. |  |
| 8 |  Робуляк В.С. |  |
| 9 |  Семенюк Е.Б. |  |
| 10 | Якубчак Л.М. |  |
| 11 |  Миронів А. А. |  |
| 12 |  Клим К. В. |  |
| 13 | Воєвідко К. Ю. |  |
| 14 | Лакуста Н. І. |  |
| 15 |  Мартищук Г. Й. |  |
| 16 | Харитон М. В. |  |
| 17 | Гордійчук А. А. |  |
| 18 | Павлюк С.А. |  |
| 19 | Куєк А. Д. |  |
| 20 | Войвідка М. В. |  |
| 21 | Ігнатьєва А. В. |  |
| 22 | Саінчук Л. П. |  |
| 23 | Мельник М. В. |  |
| 24 | Кашталян Ю. Я.  |  |
| 25 | Іванчук В. І. |  |
| 26 | Хміль М. Й. |  |
| 27 | Луканюк С. Д. |  |
| 28 | Григораш О. І. |  |
| 29 | Костюк Я. М |  |
| 30 | Дзіковський М. В. |  |
| 31 | Кирилюк С. І. |  |
| 32 | Кирилюк А. І. |  |
| 33 | Костащук В. І. |  |
| 34 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |